

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 01/5	S	<i>Nghỉ lễ Ngày Giải phóng Miền Nam và Ngày Quốc tế Lao động 1/5</i>			
	C				
	S				
	C				
Thứ 03/5	S	- 8h: Kiểm tra định kỳ CKII môn T.Việt khối 1 -> khối 5 (KT đọc tiếng) - 8h: Kiểm tra nề nếp quy chế chuyên môn (cả tuần) - Thực hiện kiểm tra nội bộ (theo KH tuần 34) - 9h20: Các tổ nộp bài KTĐK môn Khoa – Sử - Địa, nộp kết quả KT đọc tiếng về BGH - 9h20: Văn phòng tổng hợp số lượng đăng ký SGK (đợt 2) và báo cáo PGD - 10h: Họp BGH	GVCN, HS toàn trường GVCN – GVBM Theo QĐ GV tổ 4 - 5 Đ/c Ng Hương	BGH BGH Đ/c Phú Đ/c Liên – Vinh Đ/c Phú Đ/c Phú	
	C	- 14h: Chỉ đạo in đề KTĐK cuối kỳ II môn TV - Toán - 15h20: Họp nhóm GV Tiếng Anh triển khai kế hoạch khảo sát chương trình TA lớp 5 - 17h: Họp chi bộ	Văn phòng Nhóm GV T.Anh Toàn thể Đảng viên	Đ/c Phú Đ/c Phú, Liên Đ/c Phú	
Năm 04/5	S	- Văn phòng giao nhận công văn - Xử lý công văn đi đến – giải quyết thủ tục hành chính	Đ/c Ng Hương	Đ/c Phú	
	C	- 14h: Kiểm tra định kỳ CKII môn T.Việt khối 1 -> khối 5 - 16h30: Triển khai chấm bài KTĐK môn Tiếng Việt	GVCN, HS toàn trường GVCN	BGH Đ/c Liên - Vinh	
Sáu 05/5	S	- Đón đoàn kiểm tra thi đua của SGD - Kiểm tra việc thực hiện mô hình THĐT	Bộ phận CNTT	BGH Đ/c Phú, Vinh	



	C - 14h: Kiểm tra định kỳ CKII môn Toán khối 1 -> khối 5 - 15h20: Triển khai chấm bài KTĐK môn Toán - 16h30: Họp hội đồng sự phạm tháng 5	Đ/c Liên – Vinh – GVCN GVCN Toàn thể CB GV NV	Đ/c Pnu Đ/c Liên - Vinh Đ/c Phú	
--	--	---	---------------------------------------	--

* Ghi chú: Ngoài các hoạt động và công tác trên, nếu có các công tác đột xuất của cấp học, BGH sẽ thông báo sau.


 HIỆU TRƯỞNG
 Ngô Thị Minh Phú

